

KRS-Z42	Sygnatura akt (wypełnia sąd)
Krajowy Rejestr Sądowy	Wniosek o zmianę wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym WIERZYCIEL – ZMIANA
- Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi drukowanymi literami. - Wnioskodawca wypełnia pola jasne. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Wniosek składa się do sądu rejonowego (sądu gospodarczego) właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu, którego wpis dotyczy. Wniosek można złożyć w biurze podawczym właściwego sądu lub nadać w urzędzie pocztowym na adres sądu. - Wniosek złożony z naruszeniem przepisu art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub nieprawidłowo wypełniony podlega zwróceniu, bez wzywania do uzupełnienia braków.	
Miejsce na notatki sądu	Data wpływu (wypełnia sąd)

SĄD, DO KTÓREGO JEST SKŁADANY WNIOSEK	
1. Nazwa sądu Sąd Rejonowy	
SIEDZIBA PODMIOTU, KTÓREGO DOTYCZY WPIS	
2. Województwo	3. Powiat
4. Gmina	5. Miejscowość

Część A

A.1 DANE PODMIOTU, KTÓREGO DOTYCZY WPIS	
6. Numer KRS 	
7. Nazwa/firma 	
8. NIP (Dotyczy tylko podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców.) 	9. Numer identyfikacyjny REGON

Część B

B.1 OZNACZENIE WNIOSKODAWCY	
10. Nazwa/firma lub nazwa organu, lub nazwisko 	
11. Imię 	

B.3 DANE PEŁNOMOCNIKA PROCESOWEGO			
B.3.1 Oznaczenie pełnomocnika			
21. Nazwa/firma lub nazwisko			
22. Imię			
B.3.2 Adres pełnomocnika			
23. Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu	26. Miejscowość
27. Kod pocztowy	28. Poczta		29. Kraj

Wnoszę o dokonanie wpisu zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

C.2 DANE WIERZycIELA							
32. Wpis dotyczy: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> ☐ 1. Wykreślenia jednego i wpisania nowego wierzyciela </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> ☐ 3. Wykreślenia wierzyciela </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top; padding: 5px;"> ☐ 2. Zmiany danych wierzyciela </td> <td style="vertical-align: top; padding: 5px;"> ☐ 4. Wpisania nowego wierzyciela </td> </tr> </table>				☐ 1. Wykreślenia jednego i wpisania nowego wierzyciela	☐ 3. Wykreślenia wierzyciela	☐ 2. Zmiany danych wierzyciela	☐ 4. Wpisania nowego wierzyciela
☐ 1. Wykreślenia jednego i wpisania nowego wierzyciela	☐ 3. Wykreślenia wierzyciela						
☐ 2. Zmiany danych wierzyciela	☐ 4. Wpisania nowego wierzyciela						
1) W przypadku zaznaczenia kwadratu 1 należy w polach oznaczonych numerami od 33 do 41 wpisać dane osoby wykreślanej, a w polach oznaczonych numerami od 42 do 50 dane nowej osoby. 2) W przypadku zaznaczenia kwadratu 2 należy w polach oznaczonych numerami od 33 do 41 wpisać dane dotychczasowe identyfikujące osobę, a w polach oznaczonych numerami od 42 do 50 tylko te dane, które uległy zmianie, przy czym: • jeśli zmiana dotyczy nazwiska dwuczłonowego, należy wpisać oba jego człony, • w przypadku zmiany jednego z imion, należy wpisać oba imiona. Pozostałe pola należy przekreślić. 3) W przypadku zaznaczenia kwadratu 3 należy wypełnić pola oznaczone numerami od 33 do 41, a pozostałe pola przekreślić. 4) W przypadku zaznaczenia kwadratu 4 należy wypełnić pola oznaczone od 42 do 50, a pozostałe pola przekreślić.							
C.2.1 Dane wierzyciela wykreślanego lub wierzyciela, którego dotyczy zmiana danych							
33. Czy wierzyciel jest osobą fizyczną? <i>(Jeśli zaznaczono odpowiedź „TAK”, pola o numerach 40 i 41 należy przekreślić.)</i> ☐ TAK <input style="margin-left: 100px;" type="checkbox"/> NIE							

Część D

Lista załączonych dokumentów				
Lp.	Nazwa załączonego dokumentu	Liczba egzemplarzy	Określenie formy dokumentu: (należy wstawić znak X w odpowiednim polu)	
			papierowa	elektroniczna
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

D.2 OSOBY SKŁADAJĄCE WNIOSEK		
Imię i nazwisko	Data	Podpis

Miejsce na naklejenie znaków opłaty sądowej, potwierdzenie opłaty lub potwierdzenie przelewu